

2022年下半年巢湖公司招聘岗位表

序号	用人单位	岗位名称	招聘人数	学历	专业	年龄	任职条件	工作地点	联系方式	备注
1	巢湖公司	行政文秘岗	1	本科及以上	哲学、马克思主义理论、汉语言文学、新闻传播学、工商管理相关专业	18-24周岁 (1998年9月1日至2004年9月1日期间出生)	1. 具有较强文字功底与沟通能力, 熟悉相关会议流程, 抗压能力强。有相关工作经验者优先。 2. 具备良好的政治和思想道德, 中共党员优先。	合肥市	秦女士18226626012 843559109@qq.com	实习岗位